

**ПРАВИЛНИК**  
**О ПРИЗНАЊИМА МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**

На основу члана 45. Статута Машинског факултета у Нишу, Савет факултета на својој седници одржаној 25. јануара 2008. године, донео је

## **ПРАВИЛНИК О ПРИЗНАЊИМА МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о признањима Машинског факултета Универзитета у Нишу (у даљем тексту: **Правилник**) утврђују се признања која додељује Машински факултет у Нишу те услови и поступак за додељивање тих признања.

#### **Члан 2.**

Признања Машинског факултета Универзитета у Нишу (у даљем тексту: **признања Факултета**) могу се, под условима и поступку утврђеним овим Правилником, доделити домаћим и страним физичким и правним лицима.

#### **Члан 3.**

Признања Факултета уручује декан Машинског факултета у Нишу.

#### **Члан 4.**

Признања Факултета додељују се:

- за заслуге и изузетан допринос у развоју Факултета, те афирмацији угледа Факултета у земљи и иностранству;
- за истакнут рад и достигнућа у наставној, научној, уметничкој, културној, спортској и другој делатности Факултета;
- за дугогодишњи успешан рад на Факултету и органима Факултета, као и за значајан допринос у развоју високог образовања.

### **II ПРИЗНАЊА ФАКУЛТЕТА**

#### **Члан 5.**

Признања Факултета су:

- Повеља Факултета
- Плакета Факултета
- Захвалница Факултета

Савет факултета може, на предлог декана Факултета донети одлуку да се уз признања из става 1. овог члана доделе и пригодне новчане, односно наменске награде (златници, сребрњаци, књиге и др.).

## **Повеља Факултета**

### **Члан 6.**

Повеља Факултета је највеће признање Факултета које се додељује домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 4. став 1. алинеа 1. овог Правилника, а додељује се поводом обележавања годишњица Факултета.

Повеља Факултета израђује се на висококвалитетном папиру димензија 290 x 410 cm и представља уникатно ауторско дело, а садржи: назив Факултета; знак Факултета; назив признања; име и презиме физичког лица, односно назив правног лица; кратко образложење из Одлуке Савета о додели Повеље Факултета; број и датум издавања; потпис декана као и печат, односно суви жиг Факултета.

## **Плакета Факултета**

### **Члан 7.**

Плакета Факултета додељује се домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 4. став 1. алинеа 2. овог Правилника, по правилу једанпут годишње.

Плакета Универзитета израђује се на посебном квалитетном папиру димензија 210 x 297 cm, а садржи све податке као и Повеља Факултета и оверава се печатом Факултета.

## **Захвалница Факултета**

### **Члан 8.**

Захвалница Факултета додељује се домаћим и страним физичким и правним лицима за остварене резултате утврђене у члану 4. став 1. алинеа 3. овог Правилника, по правилу једанпут годишње.

Захвалница Факултета израђује се на квалитетном папиру димензија 210 x 297 cm, а садржи све податке као и Повеља Факултета и оверава се печатом Факултета.

### **Члан 9.**

Уколико се признања из члана 6.-8. овог Правилника додељују страним физичким и правним лицима, та признања се штампају двојезично, на српском и језику тог физичког односно правног лица.

## **III ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ ПРИЗНАЊА ФАКУЛТЕТА**

### **Члан 10.**

Предлог за покретање поступка доделе признања Факултета могу дати: Савет Факултета, Наставно-научно веће Факултета, Веће катедри, Колегијум и декан Факултета.

Предлог за покретање поступка упућује се у писаном облику Одбору за доделу признања Факултета (у даљем тексту: **Одбор**).

### **Члан 11.**

Предлог за доделу признања Факултета садржи за физичка лица биографију предложеног кандидата те опис његовог наставног, научног и јавног рада, као и образложење на којем се заснива предлог.

Предлог за доделу признања Факултета за правна лица садржи назив, седиште, делатност те образложење предлога за доделу признања.

#### **Члан 12.**

На основу Извештаја Одбора, Савет Факултета доноси Одлуку о додели признања Факултета.

Извештај Одбора садржи податке утврђене у члану 10. овог Правилника.

#### **Члан 13.**

На основу Одлуке Савета факултета, декан Факултета уручује признања Факултета на свечаним скуповима који се организују поводом Дана факултета или на другим пригодним свечаностима Факултета.

### **IV ОДБОР ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА ФАКУЛТЕТА**

#### **Члан 14.**

Одбор за доделу признања Факултета има пет чланова, а именује га Савет факултета.

Одбор чине:

1. декан, који је по функцији и председник Одбора,
2. члан Савета факултета именован од стране Републике Србије
3. члан Савета факултета из реда наставника,
4. студент продекан Факултета,
5. секретар Факултета.

Мандат Одбора траје две године.

#### **Члан 15.**

Одбор ради на седницама.

Седница Одбора може се одржати ако јој присуствује већина од укупног броја чланова Одбора.

Одбор доноси одлуке већином од укупног броја чланова.

#### **Члан 16.**

Средства за признања Факултета обезбеђују се из материјалних трошкова Факултета, а осигуравају се Финансијским планом Факултета.

#### **Члан 17.**

Стручне и административне послове за рад Одбора и поступак доделе признања Факултета, обавља Сектор за људске и материјалне ресурсе Факултета.

#### **Члан 18.**

Сектор за људске и материјалне ресурсе Факултета води посебну евиденцију о додељивању признања Факултета.

Одлуке о додељивању признања Факултета објављују се на Web site Факултета.

## V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

Изузетно, до конституисања Одбора за доделу признања Факултета из члана 14. овог Правилника, о додели признања Факултета одлучује Савет факултета.

### Члан 20.

Измене и допуне овог Правилника доносе се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

### Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.  
Правилник објавити на Web site Факултета.

Број: 612 – 99-2 / 2008

Ниш, 25. јануара 2008. године

САВЕТ МАШИНСКОГ ФАКУЛТЕТА  
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

  
Председник  
Проф. др Зоран Боричић